CONVENZIONE

PER PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 56 DEL
D. LGS. N. 117/2017 RIVOLTA AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE PER
L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON CUI STIPULARE CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DI ATTIVITA' DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO DI PERSONE CON DISABILITÀ E
ANZIANE RESIDENTI NEL COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA DA/A I SERVIZI ACCREDITATI DIURNI A
GESTIONE PUBBLICA SECONDO LE LINEE GUIDA DI CUI ALLA DGR 21 DICEMBRE 2016, N. 2230 IN
MATERIA DI "ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE"
CIG: B79C74AB36

PERIODO DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE AL _____

Fra

AZIENDA SPECIALE FARMACIE COMUNALI RIUNITE (di seguito per brevità "FCR") con sede legale in
Reggio Emilia (RE), via Doberdò n. 9, P.IVA 00761840354, in persona del proprio Direttore e legale
rappresentante Rag. Carlo Bergamini nato a Cento (FE) il 5 gennaio 1967, domiciliato ai fini del
presente atto presso la sede aziendale

e

_____ con sede a _____
in Via _____; rappresentata da _____ nella sua qualità di
legale rappresentante

Premesso che

- Il Comune di Reggio Emilia, con deliberazione del Consiglio Comunale immediatamente esecutiva n° 121 del 26/05/2025, ha approvato il contratto di servizio: "Conferimento di servizi socioassistenziali, socioeducativi e sociosanitari all' Azienda Speciale Farmacie Comunali Riunite e all' Asp Reggio Emilia Città delle Persone per il periodo 01/06/2025-31/12/2027 nel quale ha regolamentato il conferimento a FCR della gestione di servizi socio-sanitari a favore di persone con disabilità, anziane e minorenni e altri servizi trasversali.
- tra i servizi conferiti permane la gestione di attività di accompagnamento e trasporto a favore di cittadini con disabilità e/ anziani che necessitano di accompagnamento da/a sedi di servizi diurni per anziani e/o per persone con disabilità accreditati a gestione pubblica, non direttamente assolti, al momento, dal gestore del servizio;
- il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 3/07/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che *"le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (la cui procedura per l'iscrizione verrà definita con apposito Decreto Ministeriale così come stabilito all'art. 53 del Codice in questione), convenzioni finalizzate allo svolgimento*

in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato”;

- il comma 2 del medesimo articolo prevede che *“le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate”;*
- il comma 3 del medesimo articolo prevede che *“l’individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”;*
- con Deliberazione del CdA dell’Azienda Speciale Farmacie Comunali Riunite n. 31 del 24 Giugno 2024 è stato approvato di avviare una procedura comparativa ai sensi dell’art. 56 del d. lgs. n. 117/2017 rivolta ad *associazioni di volontariato e di promozione sociale per l’individuazione di un soggetto al quale assegnare un rimborso delle spese sostenute per la realizzazione di attività accompagnamento e trasporto di persone con disabilità e anziane residenti nel comune di Reggio Nell’Emilia da/a i servizi accreditati diurni a gestione pubblica secondo le linee guida di cui alla DGR 21 dicembre 2016, n. 2230 in materia di “accompagnamento sociale”;*
- l’avviso con cui è stata indetta la procedura comparativa è stato pubblicato sul sito di FCR in data 14 Luglio 2025 con termine per la ricezione delle domande di partecipazione fissato entro il 7 Agosto 2025;
- alla data di scadenza del termine fissato è pervenuta all’Azienda _____
_____;
- in data _____ il Responsabile del Procedimento, Dott. *Leonardo Morsiani*, _____, la Commissione interna di valutazione nella seguente composizione:
 - o Dott. *Leonardo Morsiani*, Responsabile Area Servizi alla Persona FCR, Presidente della Commissione;
 - o _____;
 - o _____;
- la Commissione nominata in successive sedute il GG/MM/AAAA ha proceduto alla verifica dell’ammissibilità _____ domanda pervenuta rispetto ai requisiti soggettivi e amministrativi previsti dall’avviso e della completezza della documentazione prodotta dall’operatore economico a supporto della domanda stessa, nonché alla valutazione della proposta progettuale ritenendola pienamente in linea con le finalità a base della procedura nonché adeguata e meritevole della concessione del contributo previsto
- con Deliberazione n. _____ del _____ il CdA di FCR ha approvato la concessione del contributo economico pari a pari a € _____ per ogni annualità di svolgimento delle attività realizzate, a partire dalla data di sottoscrizione fino al _____ (rinnovabili per ulteriori 12 mesi se la progettualità e le attività realizzate saranno ritenute congrue) per un valore massimo del contributo concedibile pari a € **1.330.000,00** onnicomprensivo a favore di _____ con sede a Reggio

Emilia, in _____, __, C.F. _____ previa verifica che sulle spese a questo rimborsate non vi sarà doppia rendicontazione derivante da eventuali altre fonti di contributo pubblico, ottenibile mediante dichiarazione scritta da parte dell'operatore economico;

si **conviene** e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto della convenzione

La convenzione ha per oggetto la realizzazione di attività accompagnamento e trasporto di persone con disabilità e anziane residenti nel comune di Reggio Nell'Emilia da/a i servizi accreditati diurni a gestione pubblica secondo le linee guida di cui alla DGR 21 dicembre 2016, n. 2230 in materia di "*accompagnamento sociale*".

Art. 2 - Obiettivi della convenzione

Il rimborso è finalizzato a sostenere l'organizzazione di attività mirate all'accompagnamento sociale di:

- persone maggiorenni con disabilità, frequentanti il centro socio-riabilitativo semi-residenziale (CSRD) "Busetti", sito in via Emilia All'Ospizio, 89, a Reggio Emilia, gestito da Azienda Unità Sanitaria Locale Di Reggio Emilia – Distretto Di Reggio Emilia. Ad oggi vengono accompagnate 8 persone, che fruiscono complessivamente mediamente di 230 tratte al mese;
- persone maggiorenni con disabilità, frequentanti il centro socio-riabilitativo semi-residenziale (CSRD) "La Cava", sito in via Salimbene da Parma, 39 a Reggio Emilia, gestito da A.S.P. REGGIO EMILIA - Città delle Persone. Ad oggi vengono accompagnate 10 persone, che fruiscono complessivamente mediamente di 230 tratte al mese;
- persone anziane, over 65 anni o con patologie assimilabili all'età anziana, diretti ai servizi assistenziali semi-residenziali a favore di persone anziane (CSRD) siti nel territorio del Comune di Reggio Emilia e gestiti da A.S.P. REGGIO EMILIA - Città delle Persone. Ad oggi vengono accompagnate circa 130 persone, che fruiscono complessivamente mediamente di 3.700 tratte al mese.

Ogni attività di accompagnamento sociale e trasporto è necessario che rientri e sia dettagliato nel progetto personalizzato dell'utente e concordato con l'utente stesso, se nella condizione di definire autonomamente le condizioni del servizio di cui necessita, ovvero con un suo familiare di riferimento o con amministratore di sostegno, oltre che con l'assistente sociale o con l'operatore sociale referente per il nucleo. La pianificazione del servizio e delle attività di accompagnamento sociale e trasporto deve prevedere il n° di tratte necessarie, gli orari di partenza e arrivo, le destinazioni, le condizioni specifiche necessarie, le attrezzature eventuali, i rischi potenziali specifici legati alla persona e le strategie per ridurre gli effetti indesiderati, i referenti/famigliari da contattare in caso di necessità, le persone a cui consegnare l'utente, se non in grado di entrare e stare in casa da solo al rientro al domicilio, oltre ad eventuali altre informazioni che si rivelassero utili/indispensabili alla miglior realizzazione del servizio a favore della persona.

Il Servizio e attività di accompagnamento sociale e trasporto deve sempre essere autorizzato da F.C.R. prima di essere erogato.

Art. 3 - Misura del contributo e percentuale di contribuzione delle spese ammissibili

Per la realizzazione delle attività previste al precedente articolo 2 il limite massimo del contributo concedibile è pari a:

- o € **665.000,00** per il periodo di svolgimento delle attività realizzate, a partire dalla data di aggiudicazione fino al _____;
- o e di € **665.000,00** per il periodo eventuale di rinnovo;
- o per un valore massimo del contributo concedibile pari a € **1.330.000,00** oltre IVA se dovuta.

Su richiesta di _____ si potranno valutare costi rimborsabili relativi al periodo dal _____ alla data di sottoscrizione del contratto, se pertinenti con le attività in Convenzione.

Tale rimborso sarà erogato interamente dall'Azienda FCR, ma è sostenuto anche da fondi afferenti al Fondo Regionale per la Non Autosufficienza (FRNA) del Distretto di Reggio Emilia. Gli attori costituenti il Sistema Integrato dei Servizi Socio-Sanitari compongono la committenza allargata della presente procedura.

Sono considerate **sempre ammesse**

le seguenti spese:	per il rimborso fino al:
a) Assicurazione dei volontari	100% dei costi sostenuti
b) Altri oneri per la sicurezza delle attività (oneri assicurativi, presidi e dispositivi, ...), loro aggiornamento e manutenzione	100% dei costi sostenuti
c) Formazione e materiale didattico per il personale e i volontari impiegati nelle attività oggetto del contributo	100% dei costi sostenuti
d) Personale direttamente impiegato per la realizzazione delle attività oggetto di procedura	100% dei costi sostenuti
e) Personale di coordinamento e segreteria	70% dei costi sostenuti
f) Oneri per l'organizzazione delle attività (ammortamenti e noleggio mezzi, carburante, attrezzature...)	100% dei costi sostenuti
g) Ammortamenti e affitti di impianti e spazi direttamente connessi all'attività	70% dei costi sostenuti

Art. 4- Modalità di erogazione del rimborso

Si procederà alla liquidazione della spesa sostenuta, nelle percentuali sopra definite, su presentazione di apposite richieste mensili di rimborso, corredate della documentazione giustificativa delle spese sostenute, da presentarsi all'Azienda mensilmente, unitamente alla rendicontazione dell'attività.

FCR provvederà a liquidare la spesa a rimborso entro sessanta giorni dalla presentazione della richiesta, al fine di consentire una adeguata verifica delle attività e della documentazione presentata nonché della regolarità contributiva, e solo dopo aver ricevuto da parte dell'Aggiudicatario un aggiornamento mensile delle presenze dei partecipanti alle diverse attività, come da schema che sarà fornito dall'Azienda FCR medesima.

Art. 5 - Decorrenza e durata

La convenzione a rimborso spese per la realizzazione delle attività precedentemente individuate ha durata a partire dall'effettivo giorno di avvio delle medesime, da comunicare all'Azienda mediante PEC e termine il _____ ed è rinnovabile per ulteriori 12 mesi se la progettualità e le attività realizzate saranno ritenute congrue.

Art. 6 - Verifiche e monitoraggi

FCR si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle spese in corso di erogazione del contributo.

_____ si impegna a fornire dettagliata relazione delle attività realizzate al termine del periodo di durata della Convenzione.

Qualora necessario si potranno prevedere incontri congiunti di verifica.

Art. 7 – Tutela della riservatezza e sicurezza dei dati personali

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione generale dei dati (RGPD), con la sottoscrizione della presente convenzione FCR nomina _____ quale sub responsabile esterno del trattamento dei dati personali degli utenti di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'attività.

L'atto di nomina è allegato alla presente convenzione e ne forma parte integrante.

Art. 8 - Applicazione del D.lgs. 231/01

_____ s'impegna a rispettare e applicare ogni idoneo comportamento a norma del decreto legislativo 231/01 come disciplinato in apposito regolamento interno di FCR (Codice Etico e Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo).

Art. 9 - Disposizioni finali e foro competente

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si considerano applicabili le norme vigenti in materia.

Per ogni controversia, è competente il Foro di Reggio Emilia.

Reggio Emilia, _____

FCR, il Direttore
Carlo Bergamini